

Утверждаю»

№ 59/11 « 01 » 09 2013 г.

Директор школы: /С.А.Зрулина/



Положение

о постановке учащихся на внутришкольный учет.

1. Общие положения.

В соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения в пределах своей компетенции участвуют в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

2. Цели и задачи.

В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разрабатывается положение о постановке учащихся на внутришкольный учет.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет.

Основания для постановки на внутришкольный учет исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

- Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

- Социально-опасное положение:

А) безнадзорность или беспризорность.

Б) бродяжничество или попрошайничество.

- Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение.

- Совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания.

- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

- Постановка на учет в КДН и ЗП, ИДН.

- Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы.

- Нарушение дисциплины в школе (драки и др.) и Устава образовательного учреждения.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета.

Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

5. Содержание работы с учащимися, поставленными на учёт.

5.1. Классный руководитель совместно каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с обучающимися, поставленными на учёт.

5.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся, поставленных на учёт, во второй половине дня, в каникулы, контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

5.3. О проведённых мероприятиях классный руководитель раз в четверть информирует совет по профилактике и фиксирует их в социально-проблемной карте.

5.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся, поставленных на внутришкольный учёт, а так же наиболее значимых их поступках классный руководитель оперативно информирует заместителя по воспитателю